

Wykaz zmian w Regulaminie otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych w Banku Spółdzielczym w Ropczycach

Zapis przed zmianą	Zapis po zmianie
§ 2 pkt. 35 limit transakcyjny – kwota, do wysokości której Posiadacz rachunku/Użytkownik karty może dokonywać transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych w ciągu jednego dnia. Wysokość limitu ustalona jest indywidualnie dla każdej z wydanych kart oraz wymienionych transakcji;	§ 2. pkt. 35 limit transakcyjny – kwota, do wysokości której Posiadacz rachunku/Użytkownik karty może dokonywać transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych z uwzględnieniem faktu, że limit transakcji internetowych zawiera się w limicie transakcji bezgotówkowych. Wysokość limitu ustalona jest indywidualnie dla każdej z wydanych kart oraz wymienionych transakcji, a w przypadku braku ustalenia limitów indywidualnych zastosowanie znajdują domyślne limity transakcyjne, które są określane przez Bank i udostępniane przez Bank na swojej stronie internetowej, w placówkach oraz w ramach usługi bankowości telefonicznej.
Brak zapisów	§ 2 pkt. 74 system bankowości internetowej – integralna część systemu bankowości elektronicznej umożliwiająca dostęp do rachunków i produktów bankowych za pomocą przeglądarki internetowej. Logowanie do systemu dostępne jest z poziomu strony internetowej Banku znajdującej się pod adresem: www.bsropczyce.pl;
Brak zapisów	§ 2 pkt. 74 system bankowości mobilnej – integralna część systemu bankowości elektronicznej umożliwiająca dostęp do rachunków i produktów bankowych za pomocą dedykowanej aplikacji mobilnej. Aplikacja do pobrania ze sklepów internetowych w zależności od posiadanego urządzenia mobilnego;
§ 35 ust. 2 Za moment otrzymania przez Bank zlecenia płatniczego w dniu roboczym do godziny granicznej uznaje się moment dokonania autoryzacji zlecenia płatniczego.	§ 35 ust. 2 Za moment otrzymania przez Bank zlecenia płatniczego w dniu roboczym do godziny granicznej uznaje się moment dokonania autoryzacji zlecenia płatniczego, z zastrzeżeniem ust. 6.
§ 35 ust. 3 Za moment otrzymania przez Bank zlecenia płatniczego w dniu roboczym po godzinie granicznej lub w innym dniu niż roboczy uznaje się pierwszy dzień roboczy następujący po dniu złożenia tego zlecenia.	§ 35 ust. 3 Za moment otrzymania przez Bank zlecenia płatniczego w dniu roboczym po godzinie granicznej lub w innym dniu niż roboczy uznaje się pierwszy dzień roboczy następujący po dniu złożenia tego zlecenia, z zastrzeżeniem ust. 6.
§ 35 ust. 4 Za moment otrzymania przez Bank polecenia przelewu z przyszłą datą płatności oraz zlecenia stałego, uznaje się dzień wskazany przez Posiadacza rachunku do obciążenia jego rachunku rozliczeniowego, z zastrzeżeniem ust.5.	§ 35 ust. 4 Za moment otrzymania przez Bank polecenia przelewu z przyszłą datą płatności oraz zlecenia stałego, uznaje się dzień wskazany przez Posiadacza rachunku do obciążenia jego rachunku rozliczeniowego, z zastrzeżeniem ust.5 i 6.
Brak zapisów	§ 35 ust. 6 Za moment otrzymania przez Bank polecenia przelewu wewnętrznego złożonego w Banku niezależnie od kanału realizacji w dniu roboczym i innym dniu niż roboczy uznaje się moment dokonania autoryzacji tego polecenia.
§ 35 ust. 7 Za moment otrzymania przez Bank polecenia zapłaty uznaje się dzień wskazany przez odbiorcę do obciążenia rachunku Posiadacza rachunku. Jeżeli wskazany przez odbiorcę dzień do obciążenia rachunku Posiadacza rachunku nie jest dniem roboczym uznaje się, że polecenie zapłaty zostało otrzymane w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.	§ 35 ust. 7 Za moment otrzymania przez Bank polecenia zapłaty uznaje się dzień wskazany przez odbiorcę do obciążenia rachunku Posiadacza rachunku. Jeżeli wskazany przez odbiorcę dzień do obciążenia rachunku Posiadacza rachunku nie jest dniem roboczym uznaje się, że polecenie zapłaty zostało otrzymane w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu. W przypadku gdy rachunek odbiorcy prowadzony jest przez Bank zastosowanie mają zapisy ust. 6.
Brak zapisów	§ 38 ust. 2, ust. 3, ust. 4, ust. 5 i ust. 6 2. Wpłaty na rachunki bankowe w walucie wymienialnej dokonane w Banku oraz wypłaty z tych rachunków mogą być dokonywane: 1) w PLN; 2) w walucie rachunku; 3) w innej walucie wymienialnej, w której prowadzone są rachunki zgodnie z ofertą Banku; przy czym w przypadku dokonywania wpłat lub wypłat środków pieniężnych w walucie innej niż waluta rachunku, przeliczenia walut dokonuje się przy zastosowaniu kursów Banku obowiązujących w momencie dokonywania wpłaty lub wypłaty. 3. Wpłata gotówkowa na rachunek Posiadacza rachunku lub Beneficjenta, dokonana w Banku w walucie rachunku udostępniana jest niezwłocznie po otrzymaniu środków, nie później niż w tym samym dniu roboczym, przy czym w przypadku wpłaty dokonywanej przez podmiot o którym mowa w § 4 ust.1 zapisanie środków na rachunku bankowym z datą waluty nie może nastąpić później niż następnego dnia roboczego. 4. Posiadacz rachunku może złożyć dyspozycje zleceń płatniczych w PLN z rachunków bankowych prowadzonych w PLN na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach krajowych w trybie natychmiastowym. 5. Dyspozycja w trybie natychmiastowym może zostać zrealizowana jeżeli rachunek odbiorcy prowadzony jest w banku, który przystąpił do systemu realizacji dyspozycji w trybie natychmiastowym. Wykaz banków uczestników systemu dostępny jest w placówkach Banku lub na stronie internetowej Banku. 6. Bank nie realizuje dyspozycji w trybie natychmiastowym w formie polecenia zapłaty.
§ 40 ust. 5 W przypadku przekazów od równowartości powyżej 20 000,00 PLN, ustalonej według obowiązującego w dniu realizacji kursu średniego NBP, istnieje możliwość indywidualnej negocjacji z Bankiem kursu kupna/sprzedaży waluty pod warunkiem udzielenia Bankowi przez Posiadacza rachunku stosownego pełnomocnictwa. Przekazy wychodzące realizowane za	§ 40 ust. 5 W przypadku przekazów od równowartości powyżej 20 000,00 PLN, ustalonej według obowiązującego w dniu realizacji kursu średniego NBP, istnieje możliwość indywidualnej negocjacji z Bankiem kursu kupna/sprzedaży waluty pod warunkiem udzielenia Bankowi przez Posiadacza rachunku stosownego pełnomocnictwa. Przekazy wychodzące realizowane za

Posiadacza rachunku stosownego pełnomocnictwa.	pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej nie podlegają negocjacji.
§ 57. ust. 3 Wysyłana przez Bank karta jest nieaktywna. Kartę można aktywować: 1) za pośrednictwem Infolinii Banku +48 86 215 50 00 lub 17 22 20 526; 2) za pośrednictwem portalu kartowego; 3) w placówce Banku.	§ 57. ust. 3 Wysyłana przez Bank karta jest nieaktywna. Kartę można aktywować: 1) za pośrednictwem Infolinii Banku +48 86 215 50 00 lub 17 22 20 526; 2) za pośrednictwem bankowości elektronicznej; 3) za pośrednictwem portalu kartowego; 4) w placówce Banku.
§ 59. W celu otrzymania karty Posiadacz rachunku zobowiązany jest złożyć w Banku wypełniony wniosek podpisany zgodnie z KWP. W przypadku wnioskowania o kartę dla Użytkownika karty, wniosek powinien być również podpisany przez przyszłego Użytkownika karty.	§ 59. W celu otrzymania karty Posiadacz rachunku zobowiązany jest złożyć w Banku wypełniony wniosek podpisany zgodnie z KWP lub w systemie bankowości elektronicznej. Wniosek o wydanie karty złożony w systemie bankowości elektronicznej wymaga zatwierdzenia przez Posiadacza dostępną metodą uwierzytelnienia. W przypadku wnioskowania o kartę dla Użytkownika karty, wniosek powinien być również podpisany przez przyszłego Użytkownika karty.
§ 60. Ust. 1 Najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych od daty złożenia wniosku, Bank przesyła pocztą na wskazany we wniosku krajowy adres korespondencyjny kod PIN oraz kartę. Kod PIN oraz karta przesyłane są w odrębnej korespondencji.	§ 60. Ust. 1 Najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych od daty złożenia wniosku, w zależności od dyspozycji klienta, Bank przesyła kartę debetową pocztą listem zwykłym lub przesyłką kurierską, na wskazany we wniosku krajowy adres korespondencyjny. W przypadku wniosków o kartę składanych w placówce Banku, istnieje możliwość wysyłki karty na adres placówki Banku. Kod PIN w formie papierowej przesyłany jest w osobnej przesyłce listem zwykłym, na wskazany we wniosku adres korespondencyjny.
§ 60. Ust. 3 Użytkownik karty może również samodzielnie ustanowić Kod PIN w portalu Kartowym.	§ 60. Ust. 3 Użytkownik karty może również samodzielnie ustanowić Kod PIN w portalu Kartowym lub w systemie bankowości elektronicznej.
§ 60. Ust. 4 Po otrzymaniu wznowionej karty Użytkownik karty jest zobowiązany do: 1) podpisania karty zgodnie ze wzorem podpisu złożonym na wniosku; 2) zniszczenia karty poprzednio używanej poprzez uszkodzenie lub przecięcie paska magnetycznego/mikroprocesora.	§ 60. Ust. 4 Po otrzymaniu wznowionej karty Użytkownik karty jest zobowiązany do: 1) podpisania karty jeśli posiada ona wyznaczone do tego miejsce zgodnie ze wzorem podpisu złożonym na wniosku; 2) zniszczenia karty poprzednio używanej poprzez uszkodzenie lub przecięcie paska magnetycznego/mikroprocesora.
§ 62. Ust. 4 Po otrzymaniu wznowionej karty Użytkownik karty jest zobowiązany do: 1) podpisania karty zgodnie ze wzorem podpisu złożonym na wniosku; 2) zniszczenia karty poprzednio używanej poprzez uszkodzenie lub przecięcie paska magnetycznego /mikroprocesora.	§ 62. Ust. 4 Po otrzymaniu wznowionej karty Użytkownik karty jest zobowiązany do: 1) podpisania karty jeśli posiada ona wyznaczone do tego miejsce zgodnie ze wzorem podpisu złożonym na wniosku; 2) zniszczenia karty poprzednio używanej poprzez uszkodzenie lub przecięcie paska magnetycznego/mikroprocesora.
§ 66. Ust. 4 Użytkownik karty może zmienić PIN w portalu kartowym.	§ 66. Ust. 4 Użytkownik karty może zmienić PIN w portalu kartowym lub w ramach systemu bankowości elektronicznej.
§ 70. Ust. 3 Uwierzytelnienie 3D Secure przesyłane – w postaci wiadomości tekstowej SMS - jest unikalne dla każdej transakcji internetowej, dla której zostanie wygenerowane. Trzykrotne błędne wprowadzenie Hasła 3D Secure spowoduje zablokowanie wykonania transakcji internetowej z zabezpieczeniem 3D Secure. Posiadacz rachunku/Użytkownik karty może odblokować wykonywanie zabezpieczenie 3D Secure tego samego dnia za pośrednictwem Infolinii Banku bądź w placówce Banku. W przeciwnym wypadku zabezpieczenie 3D Secure zostanie automatycznie odblokowana następnego dnia.	§ 70. Ust. 3 Uwierzytelnienie 3D Secure przesyłane – w postaci wiadomości tekstowej SMS lub stosowane jako metoda autoryzacji w aplikacji mobilnej - jest unikalne dla każdej transakcji internetowej, dla której zostanie wygenerowane. Trzykrotne błędne wprowadzenie Hasła 3D Secure spowoduje zablokowanie wykonania transakcji internetowej z zabezpieczeniem 3D Secure. Posiadacz rachunku/Użytkownik karty może odblokować wykonywanie zabezpieczenie 3D Secure tego samego dnia za pośrednictwem Infolinii Banku bądź w placówce Banku. W przeciwnym wypadku zabezpieczenie 3D Secure zostanie automatycznie odblokowana następnego dnia.
§ 71. Ust. 6 Posiadacz rachunku/Użytkownik karty może w każdym czasie wyłączyć funkcję płatności zbliżeniowych składając odpowiednią dyspozycję w Banku.	§ 71. Ust. 6 Posiadacz rachunku/Użytkownik karty może w każdym czasie wyłączyć funkcję płatności zbliżeniowych składając odpowiednią dyspozycję w Banku lub w systemie bankowości elektronicznej.
§ 71. Ust. 7 Brak zapisu	§ 70. Ust. 7 Posiadacz rachunku/ Użytkownik karty wyposażonej w pasek magnetyczny, może w każdym czasie wyłączyć funkcję płatności kartą w terminalach POS przy użyciu paska magnetycznego, składając odpowiednią dyspozycję w Banku lub w systemie bankowości elektronicznej.
§ 77. Ust. 9 W przypadku gdy wniosek o czasową blokadę karty składany jest przez Posiadacza rachunku/Użytkownika karty lub osobę trzecią, odblokowanie karty nastąpi poprzez portal kartowy lub złożenie pisemnej dyspozycji Posiadacza rachunku/Użytkownika karty w placówce Banku, w terminie o którym mowa w ust. 10.	§ 70. Ust. 9 W przypadku gdy wniosek o czasową blokadę karty składany jest przez Posiadacza rachunku/Użytkownika karty lub osobę trzecią, odblokowanie karty nastąpi poprzez portal kartowy, w systemie bankowości elektronicznej lub złożenie pisemnej dyspozycji Posiadacza rachunku/Użytkownika karty w placówce Banku, w terminie o którym mowa w ust. 10.
§ 78. Ust. 5 W przypadku zmiany danych, takich jak zmiana Użytkowników lub zmiana rachunków bankowych dostępnych w systemie bankowości	§ 78. Ust. 5 W przypadku zmiany danych, takich jak zmiana Użytkowników lub zmiana rachunków bankowych dostępnych w systemie bankowości elektronicznej, lub zmiana uprawnień Użytkowników,

elektronicznej, lub zmiana uprawnień Użytkowników, Posiadacz rachunku składa w placówce Banku zaktualizowany wniosek o dostęp do systemu bankowości elektronicznej albo wykonuje zmiany samodzielnie za pomocą systemu bankowości elektronicznej z zastrzeżeniem ust. 6.	Posiadacz rachunku składa w placówce Banku zaktualizowany wniosek o dostęp do systemu bankowości elektronicznej.
Brak zapisów	§ 78. Ust. 4, 5, 6 4. W ramach systemu bankowości elektronicznej Bank udostępnia usługę weryfikacji rachunku odbiorcy na białej liście tj. elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, udostępnianym na stronie internetowej Ministerstwa Finansów. 5. Usługa weryfikacji rachunku odbiorcy wykonywana jest przez Bank na żądanie Posiadacza rachunku, z wykorzystaniem danych udostępnianych przez Ministerstwo Finansów. 6. Bank nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niezgodności jakie powstaną w wyniku weryfikacji rachunku na białej liście w konsekwencji błędów lub nieaktualnych danych udostępnionych przez Ministerstwo Finansów.
§ 81. Ust. 1 W celu korzystania z systemu bankowości internetowej Bank wydaje Użytkownikom następujące środki dostępu: 1) identyfikator Użytkownika; 2) hasło aktywacyjne w formie elektronicznej lub w postaci wydruku; 3) kod SMS.	§ 81. Ust. 1 W celu korzystania z systemu bankowości elektronicznej Bank wydaje Użytkownikom login będący identyfikatorem Użytkownika, niezbędnym w procesie logowania. Podczas pierwszego logowania do systemu bankowości internetowej Użytkownik otrzymuje hasło aktywacyjne w formie elektronicznej lub w postaci wydruku, umożliwiające ustawienie własnego hasła stałego, wykorzystywanego w każdym kolejnym procesie logowania.
§ 83. Użytkownicy autoryzują dyspozycje z użyciem silnego uwierzytelnienia za pomocą wydanych im środków dostępu do systemu bankowości elektronicznej poprzez : 1) podanie kodu SMS wraz kodem uwierzytelnienia lub 2) akceptacji Powiadomienia Push wraz z kodem uwierzytelnienia lub danych biometrycznych z e-PINem. w ramach uwierzytelnienia transakcji realizowanych w systemie bankowości internetowej w przypadku transakcji płatniczych i innych dyspozycji, które wymagają silnego uwierzytelnienia, 3) podanie identyfikatora Użytkownika wraz z hasłem oraz kodu SMS w przypadku usługi określonej w § 2 pkt. 83-85.	§ 83. Użytkownicy autoryzują dyspozycje z użyciem silnego uwierzytelnienia za pomocą wydanych im środków dostępu do systemu bankowości elektronicznej poprzez : 1) podanie kodu SMS wraz z kodem uwierzytelnienia lub, 2) akceptacji Powiadomienia Push wraz z e-PINem. 3) użyciu karty kryptograficznej (certyfikatu obsługiwanej za pomocą aplikacji n-podpis) – dotyczy tylko usługi Internet Banking dla Firm.
§ 89. Ust. 3 Za pośrednictwem Infolinii Banku Posiadacz rachunku może w szczególności: 1) uzyskiwać informacje o saldzie i transakcjach płatniczych dokonanych na posiadanych rachunkach bankowych; 2) zastrzegać karty płatnicze; 3) uzyskiwać informacje na temat aktualnej oferty Banku	§ 89. Ust. 3 Za pośrednictwem Infolinii Banku Posiadacz rachunku może w szczególności: 1) blokować dostęp do systemu bankowości elektronicznej; 2) uzyskiwać informacje o saldzie i transakcjach płatniczych dokonanych na posiadanych rachunkach bankowych; 3) zastrzegać karty płatnicze; 4) uzyskiwać informacje na temat aktualnej oferty Banku
Brak zapisu	§ 89. Ust. 5 Bank nagrywa wszystkie rozmowy prowadzone z konsultantami Infolinii Banku. W sprawach spornych dotyczących wykonania usług za pośrednictwem Infolinii Banku, dowodem rozstrzygającym będzie zarejestrowane przez Bank nagranie przedmiotowej rozmowy telefonicznej.
§ 102. Ust. 2 Bank udziela odpowiedzi Posiadaczowi rachunku w postaci papierowej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji tj. pocztą elektroniczną za pośrednictwem e-mail. Odpowiedź w tym przypadku Bank doręcza na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu reklamacyjnym. Jeżeli zgłoszenie reklamacyjne nie zawiera adresu poczty elektronicznej wówczas Bank dostarcza odpowiedź na adres poczty elektronicznej wskazany przez Posiadacza rachunku w zawartej z Bankiem Umowie Ramowej.	§ 102. Ust. 2 Bank udziela odpowiedzi Posiadaczowi rachunku w postaci papierowej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji tj. pocztą elektroniczną za pośrednictwem e-mail. Odpowiedź może zostać dostarczona pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Posiadacza rachunku. Odpowiedź w tym przypadku Bank doręcza na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu reklamacyjnym. Jeżeli zgłoszenie reklamacyjne nie zawiera adresu poczty elektronicznej wówczas Bank dostarcza odpowiedź na adres poczty elektronicznej wskazany przez Posiadacza rachunku w zawartej z Bankiem Umowie Ramowej.